

DOSSIER ANNUEL DE CANDIDATURE Périscolaire et Extrascolaire

Septembre 2019 - Août 2020

PHOTO
OBLIGATOIRE
(A coller)

RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS :

NOM : Prénom (s) :

Nom de jeune fille :

Sexe : Féminin Masculin Nationalité :

Date de naissance : Lieu de naissance :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Téléphone : Portable : Courriel :

Numéro de sécurité sociale du candidat : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(N° attribué par la sécurité sociale dès 16 ans. Renseignements : www.ameli.fr/assures/droit-et-demarches)

Régime Alimentaire : Classique ou Alternatif

👉 Êtes-vous :

✓ Demandeur d'emploi : Inscrit(e) à Pôle Emploi Inscrit(e) en Mission Locale

✓ Etudiant Lycéen

✓ Salarié(e) (exercez-vous une activité principale ?) Oui Non

Si oui, laquelle : à temps plein à temps partiel

Paie –Rémunération

Veuillez noter que la rémunération de vos heures de travail sur les temps périscolaires et extrascolaires s'effectuera toujours en décalage.

Si vous commencez à travailler avant le 15 du mois, vous serez payé à la fin du mois suivant (M+1).

Ex: 12/01 → paiement le 29/02.

Aussi, si vous commencez à travailler après le 15 du mois, vos heures vous seront payées à la fin du mois M+2.

Ex: 17/01 → paiement le 30/03.

Nous restons à votre disposition pour toutes explications complémentaires (Secteur RH du service Enfance Education : 03.20.48.44.05).

VOS DIPLÔMES ET COMPETENCES:

✓ Niveau d'Etudes : (joindre les photocopies) :

BAFA

Stage de base obtenu le :.....

Stage pratique obtenu le :.....

Perfectionnement ou qualification, obtenu le

Date d'obtention du diplôme :.....Spécialité choisie :.....

Avez-vous bénéficié d'un coup de pouce BAFA en 2017/2018 (préciser la date) :

(Attention un délai de 18 mois maximum doit être respecté entre le stage de base et le stage pratique ; ainsi qu'un délai de 30 mois maximum entre le stage de base et le stage d'approfondissement ou de qualification)

AUTRES

Merci de cocher le ou les diplômes obtenus :

BAFD Stagiaire ou Titulaire

BPJEPS Option :

DEJEPS

PSC1 (ex AFPS)

Permis de conduire date d'obtention .. /.. /....

Brevet de surveillant de baignade

Autres diplômes dans l'animation ou équivalence :.....

Quels sont vos centres d'intérêts, passions, (musicales, artistiques, informatiques, environnement/nature) et ou engagements associatifs

.....

.....

VOS PRECEDENTES EXPERIENCES DETAILLEES DANS L'ANIMATION :

Avez-vous déjà travaillé aux Accueils Collectifs de Mineurs de la ville de Lomme. Oui Non

Si oui, en quelle(s) année(s).....

Dernières expériences :

Année	Public et missions Ex : animateur auprès des 3/6 ans	Structures Ex : ACM, Classe de découverte, séjour, Périscolaire,	Temps de Loisirs Educatifs (NAP)	Lieu de travail ou de bénévolat
2018				
2019				

AFFECTATION(S) SOUHAITEE(S) POUR LES TEMPS PERISCOLAIRES :

- La Pause Méridienne
- Le Club Coup de Pouce Clé /Clem
- L'Accueil Périscolaire matin et ou soir
- Parcours Educatifs (NAP)
- Les Etudes Dirigées
- La Sécurité aux abords des écoles

AFFECTATION(S) SOUHAITEE(S) POUR LES TEMPS EXTRASCOLAIRES :

A titre indicatif, avec quelles tranches d'âges et sur quels ACM souhaiteriez-vous particulièrement travailler ? (Indiquer par ordre de préférence. Exemple : le « 1 » correspondrait à votre choix premier, le 2 correspondrait à votre second choix etc...)

Accueil 2/5 ans (petite enfance) Accueil 6/12 ans (enfance)

Accueil sportif 7/17 ans Accueil nature 7/14 ans Accueil artistique 7/17 ans

Accueil Pré Ados/Ados 12/17ans

Animateur pour enfant(s) porteur(s) de handicap (Etudes en cours ou diplôme et/ou expérience significative)

Garderie de 7h00 à 9h00 et de 17h00 à 18h30

VOS DISPONIBILITES POUR LES ACM :

Sur quelles périodes de vacances êtes-vous disponible ?

Les Mercredis du 4 septembre 2019 au 18 décembre 2019 oui non

et du 8 janvier 2020 au 1er juillet 2020 oui non

Automne du 21 octobre 2019 au 31 octobre 2019 oui non

Hiver du 17 février 2020 au 28 février 2020 oui non

Printemps du 13 avril 2020 au 24 avril 2020 oui non


JUILLET


Du 8/07 au 31/07/2020 Oui Non

AOUT

Du 03/08 au 28/08/2020 Oui Non

Les dates indiquées correspondent au calendrier des vacances scolaires, néanmoins il se peut que certains ACM aient des périodes de fonctionnement spécifiques.

 En cochant les cases « oui », vous vous engagez à être disponible sur la période énoncée. Tout changement devra être signalé au Service Enfance Education, afin de régulariser votre dossier, sans cela votre candidature sera refusée l'année suivante.

 **ATTENTION :** LE CUMUL DES EMPLOIS SAISONNIERS SUR LA VILLE (DISPOSITIF JOBS ETE / ANIMATEURS VACATAIRES) N'EST PAS POSSIBLE. VOUS NE POURREZ DONC PRETENDRE QU'A UN SEUL POSTE SUR LA PERIODE ESTIVALE.

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e),, déclare sur l'honneur que les renseignements fournis dans mon dossier d'inscription sont sincères et véritables.

La loi rend passible d'amende et d'emprisonnement, quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (313-1, 313-3, 433-19, 441-7 et 441-7 du code pénal).

Fait à Lomme, le **Signature du candidat** >

AUTORISATION de PUBLICATION ou de REPRESENTATION de photographies et/ou images vidéo

Je soussigné(e),, autorise la ville de Lomme, à diffuser ou laisser diffuser en vue de publication, sous quelque forme que ce soit et notamment à des fins de communication institutionnelle, à représenter, exposer, projeter les photographies / images vidéo de moi-même, réalisées pour le Service Communication de la Ville de Lomme, commune associée à Lille, et ce, en renonçant à mes droits à l'image.

Fait à Lomme, le **Signature du candidat** >

AUTORISATION PARENTALE ou du représentant légal pour les candidats mineurs

Je soussigné(e),, parent de (nom, prénom du candidat), certifie avoir pris connaissance du dossier de candidature ALSH.

Fait à Lomme, le **Signature des parents** >

REGLEMENTATION EUROPEENNE – PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES

Le Service Enfance Education de la ville de Lomme, en sa qualité de responsable du traitement, collecte vos données à caractère personnel pour constituer un listing des candidatures périscolaires et extrascolaires. Les destinataires de ces données sont les agents du Service Enfance Education en charge du recrutement. Vos données sont conservées pour une durée de 12 mois, égale à la durée de validité du dossier unique de candidatures périscolaires et extrascolaires.

Vous disposez d'un droit d'accès, de rectification ou d'effacement de vos données, de limitation ou d'opposition au traitement, du droit à la portabilité et le droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle telle que la CNIL ;

Vous seul pouvez exercer ces droits sur vos propres données en écrivant au Service Enfance Education de la Ville de Lomme, 796 avenue de Dunkerque 59160 LOMME ou auprès du Délégué à la Protection des Données de la Ville de Lille sur protectiondesdonnees@mairie-lille.fr.

RECAPITULATIF DES PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT AU DOSSIER DUMENT COMPLETE

(Aucune photocopie ne sera effectuée sur place)

- Une **photo d'identité** à coller en 1^{ère} page.
- Un **Curriculum Vitae** et une **lettre de motivation**
- Une **photocopie de votre attestation de sécurité sociale à vos nom prénom et adresse**. (votre numéro d'assuré doit impérativement y être mentionné, renseignements ameli.fr/assures/droit-et-demarches)
- Les **photocopies de vos diplômes**
- Un **relevé d'identité bancaire ou postal à vos nom, prénom et adresse** et établi par votre établissement financier
- Si vous êtes demandeur d'emploi, **joindre une copie de votre inscription à Pôle Emploi/Mission Locale**
- Si vous êtes dispensé d'activité et/ou bénéficié d'un régime alimentaire médical spécifique, **fournir obligatoirement un certificat médical de moins de trois mois à la date du dépôt de dossier**
- Extrait de casier judiciaire volet n°3
- Copie du Permis de Conduire
- Certificat médical d'aptitude pour le travail en collectivité avec mention vaccinations à jour

Ce dossier de candidature est à déposer obligatoirement au service Enfance Education, où vous sera remis un coupon de réception.

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REFUSE

Il est obligatoire d'informer directement sur place le service Enfance Education de tout changement sur votre situation, vos disponibilités survenant en cours d'année (Ramener les pièces justificatives si besoin)